

ANUNȚ

Primăria comunei Stănița, județul Neamț organizează în data de 02.07.2022, ora 10.00 la sediul instituției, concurs pentru ocuparea unui post vacant personal contractual din Aparatul de specialitate, după cum urmează:

- Muncitor necalificat, debutant, pe o perioadă nedeterminată, în cadrul **Compartimentului Administrativ**

- **I. Probele stabilite pentru concurs:**

- a) selecția dosarelor;
- b) proba practică;
- c) interviul;

- **II. Calendarul de desfășurare a concursului:**

- a) Data limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs este de 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial, Partea a III-a, respectiv 07.07.2022, ora 12.00.
- b) Dosarele de înscriere la concurs se depun la registratura Primăriei Stănița
- c) **Selecția dosarelor de înscriere are loc pe data de 18.06.2022, ora 10,00**, iar rezultatele privind selecția se vor afișa în aceeași zi, depunerea eventualelor contestații se poate face în maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv 19.06.2022, ora 15.00.
- d) **Proba practică se organizează pe data de 01.07.2022, ora 10.00**, la sediul instituției, iar rezultatele obținute la această probă se afișează în data de 04.07.2022, ora 10.00, depunerea eventualelor contestații se poate face în maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv 05.07.2022, ora 10.00 iar afișarea soluționării eventualelor contestații se va realiza pe data de 06.07.2021, ora 15,00.
- e) **Interviul se organizează pe data de 07.07.2022, ora 10.00**, la sediul instituției, iar rezultatele obținute la această probă se afișează în aceeași zi ora 14.00, depunerea eventualelor contestații se poate face în maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv 08.07.2022, ora 11.00, iar soluționarea eventualelor contestații se va realiza în aceeași zi, ora 15,00.
- f) **Termenul de afișare a rezultatelor finale este data de 09.07.2022, orele 12,00.**

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

III. Condițiile de participare la concursul organizat pentru ocuparea postului vacant

Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de înscriere:

- studii generale (minim 8 clase)
- vechime în specialitatea studiilor- nu este cazul

IV. Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului comunei Stănița;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate care să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- f) curriculum vitae model europass.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. d), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) și lit. c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare la nr. de telefon: 0233/767501, sau 0784265633 – Pietrăreanu Adriana Alina, Compartiment resurse umane.

V. Bibliografia și tematica necesară în vederea susținerii concursului:

Bibliografie

1. Constituția României;
2. Codul de conduită al personalului contractual;
3. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă – cap. IV;
4. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art. 21 și art.22;
5. Legea 53/2003 Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, cap. II, Răspunderea disciplinară, art. 247 – art. 252;

Tematica

1. Efectuarea lucrărilor de întreținere și curățenie în parcul auto, curtea primăriei și spații adiacente;
2. Execută lucrările publice, execută sarcini de rutină legate de construcția și întreținerea drumurilor;
3. Săpături manual;
4. Obligațiile lucrătorilor privind respectarea sănătății și securității în muncă;
5. Obligațiile salariaților privind apărarea împotriva incendiilor;
6. Răspunderea disciplinară;
7. Îngrijire spații verzi.

PRIMAR,
Todireanu Laurențiu-Bebi

